

 BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜR	Doküman No	BÜ.GRTN.179
		Yayın Tarihi	14.07.2023
		Revizyon Tarihi	03.01.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa	1 / 2

Birimi	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Görev Unvanı	Enstitü Müdürü
Üst Yönetici	Rektör / Rektör Yardımcısı
Vekâlet Durumu	Görevde bulunmadığı durumlarda yerine Müdür Yardımcısı vekâlet eder.

Görevin Tanımı
Başkent Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda, fakültenin tüm faaliyetlerini etkinlik ve verimlilik esaslarına uygun şekilde yürütmek amacıyla çalışmalar yapmaktır.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
- Enstitü Yönetim Kurulu ve Enstitü Kuruluna başkanlık etmek, alınan kararları uygulamak ve birimler arasındaki çalışmanın düzenli olmasını sağlamak, - Öğretim yılı sonunda ve/veya istendiğinde Enstitünün genel durumunu ve işleyişini Rektöre rapor olarak sunmak, - Enstitünün akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda konferans, eğitim, seminer gibi etkinlikler düzenlemek, - Kendisine yardımcı olabilecek, Enstitü öğretim üyeleri arasından belirlediği en fazla iki öğretim üyesini yardımcı olarak seçmek; görev ve sorumlulukları belirlemek, - Enstitünün amaçlarına uygun görevleri yerine getirmek için kurulan disiplinlerarası anabilim dallarına başkan atamak ve Rektörlüğe bildirmek, - Enstitü içinde kişiler ve birimler ve ayrıca Enstitü ile diğer kurumlar arasındaki ilişkileri geliştirmek, - Enstitü müdür, müdür yardımcısı ve anabilim dalı başkanlarından oluşan Enstitü Kurulunu yılda en az 4 kez toplamak; Kurula başkanlık yapmak ve toplantıda alınan kararları uygulamak, - Enstitü yönetim kurulunu ilgili yasa, yönetmelik ve kurallar çerçevesinde oluşturmak, kurul toplantılarına başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak, - Enstitünün gelecek politikasını ve planlarını oluşturmak ve bunun için gerekli çalışma ile araştırmanın yapılmasını sağlamak, - Üniversite Senatosuna katılmak ve Enstitü ile ilgili konuları gerek olduğunda sunmak, - Rektörlük tarafından verilen görevleri, komisyon üyeliklerini yürütmek, - Enstitü personellerini görevlendirmek, çalışmalarını izlemek, denetlemek, ödüllendirmek, yasa ve yönetmelik hükümlerine göre cezalandırmak, - Görev alanındaki tüm faaliyetlerin iç kontrol sistemine uygun yürütülmesini sağlamak, - Öğretim kapasitesinin rasyonel biçimde kullanılmasında, geliştirilmesinde gerektiğinde önlem alınmasına, tüm faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, kontrol edilmesinde ve sonuçların alınmasında Rektöre karşı olan sorumluluğunu özenle sürdürmek, - Enstitü Anabilim Dalları tarafından teklif edilen lisansüstü programları, Enstitü Kuruluna sunmak; uygun görülmesi halinde Üniversite Senatosuna sunmak,

HAZIRLAYAN Sağlık Bilimleri Enstitüsü Birim Kalite Sorumlusu	ONAYLAYAN Sağlık Bilimleri Enstitüsü Birim Sorumlusu
---	---

 BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜR	Doküman No	BÜ.GRTN.179
		Yayın Tarihi	14.07.2023
		Revizyon Tarihi	03.01.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa	2 / 2

16. Programların açılması YÖK kararı ile uygun bulunması halinde alınan kararı uygulamak ve programları aktifleştirmek,
17. Enstitünün akademik personeli için eğitimler düzenlemek,
18. Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli biçimde yürütülmesini sağlamak ve aksaklık olmaması adına önemler almak,
19. Enstitüde kalite bilincinin oluşturulup yaygınlaştırılmasını sağlamak,
20. Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek ve yürütülmesini sağlamak,
21. 2547 sayılı kanunun ve Rektörlüğün kendisine verdiği görevleri yerine getirmek,
22. Enstitüde kalite bilincinin oluşturulup yaygınlaştırılmasını sağlamak,
23. Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek ve yürütülmesini sağlamak,
24. Enstitünün öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

HAZIRLAYAN Sağlık Bilimleri Enstitüsü Birim Kalite Sorumlusu	ONAYLAYAN Sağlık Bilimleri Enstitüsü Birim Sorumlusu
---	---

KONTROLLÜ KOPYA